



Томская область
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 90»
ЗАТО СЕВЕРСК

ПРИКАЗ

02.09.2024

№ 480

**О работе школьной службы примирения «Со-Действие»
в 2024-2025 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012, Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, письмом Минобрнауки РФ №07-4317 от 18.12.2015 «О направлении методических рекомендаций», Картой действий по организации системной работы, направленной на профилактику и противодействие травли в общеобразовательных организациях ЗАТО Северск Томской области на 2022-2024 годы, Программой воспитания МБОУ «СОШ № 90», в целях профилактики конфликтного поведения и противодействия буллингу в МБОУ «СОШ № 90», популяризации работы школьной службы примирения «Со-Действие»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить следующий состав взрослых медиаторов школьной службы примирения «Со-Действие» (далее – ШСП) в 2024-2025 учебном году:

- Абрамова К.Л., педагог-психолог;
- Андреева М.В., учитель начальных классов;
- Колмыкова Н.Н., заместитель директора по ПВОР;
- Серова О.О., учитель русского языка и литературы;
- Шевченко Ю.А., педагог-психолог.

2. Назначить руководителем школьной службы примирения «Со-Действие» в 2024-2025 учебном году Абрамову К.Л., педагога-психолога.

3. Утвердить следующий перечень дополнительных обязанностей педагога-психолога Абрамовой К.Л. в связи с назначением:

- организовывать деятельность, вести внутреннюю документацию, оформлять отчетные документы ШСП;
- координировать работу направления «Профилактика буллинга»;
- осуществлять подготовку информационных материалов для стенда ШСП, социальных сетей (госпабликов) и сайта МБОУ «СОШ № 90»;
- осуществлять набор волонтеров из состава обучающихся, педагогов и родителей (законных представителей) для работы в службе примирения, проводить их обучение, поддерживающие мероприятия, супервизию;
- проводить просветительскую работу с обучающимися, педагогическим коллективом, родителями (законными представителями) по профилактике буллинга и конфликтного поведения;
- проводить примирительные программы / встречи самостоятельно или совместно с волонтерами школьной службы примирения «Со-Действие» в соответствии с принципами восстановительного подхода по заявлению на рассмотрение случая;
- осуществлять взаимодействие с администрацией школы, родителями (законными представителями) обучающихся, специалистами органов внутренних дел и другими службами.

4. Закрепить за школьной службой примирения «Со-Действие» кабинет № 436 (штаб).

5. Серовой О.О., руководителю Медиацентра МБОУ «СОШ № 90», обеспечивать размещение информации о работе ШСП в социальных сетях (госпабликах) МБОУ «СОШ № 90».

6. Литвинову А.А., инженеру-программисту, обеспечивать размещение информации о работе ШСП на сайте МБОУ «СОШ № 90».

7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

И.И. Гаранина

Исп.: Абрамова К.Л.,
педагог-психолог

С приказом № 480 от 02.09.2024 ознакомлены и согласны:

№	ФИО	Подпись	Дата
1.	Абрамова Ксения Леонидовна		«_____» _____ 2024
2.	Андреева Марина Валерьевна		«_____» _____ 2024
3.	Колмыкова Наталья Николаевна		«_____» _____ 2024
4.	Литвинов Александр Алексеевич		«_____» _____ 2024
5.	Серова Ольга Олеговна		«_____» _____ 2024
6.	Шевченко Юлия Алексеевна		«_____» _____ 2024